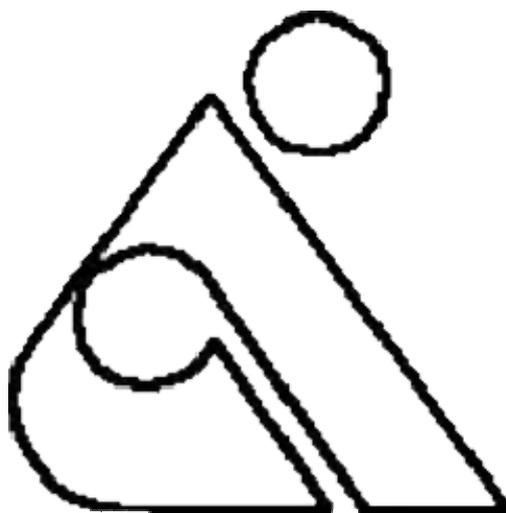


Carta dei Servizi

per la gestione delle attività sanitarie di riabilitazione in regime
ambulatoriale, semiresidenziale, domiciliare e domiciliare
provvisorio



centro ambulatoriale di riabilitazione

Associazione Italiana Assistenza Spastici (A.I.A.S.)

Sezione di Potenza

V.le della Regione Basilicata, 2

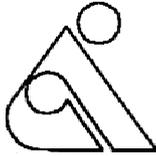
85100 Potenza

Tel/fax: 0971 45110 / 0971 650000

e-mail: aiaspotenza@katamail.com

Edizione: 0 Revisione: 0

Data: 18 Dicembre 2006



1.1 PERCHÉ QUESTA CARTA DEI SERVIZI

L'A.I.A.S. Sezione di Potenza ha elaborato questa Carta dei Servizi per rappresentare la sua realtà dove le azioni sanitarie e sociali e lo spirito dei dipendenti si intrecciano e si completano per erogare quei servizi che consentano ai suoi assistiti e alle loro famiglie di migliorare quanto più sia possibile la qualità della loro vita.

1.2 FINALITÀ DELL'AIAS

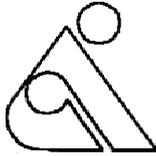
L'A.I.A.S. Sezione di Potenza è un'associazione di promozione sociale sotto l'egida del Presidente della Repubblica (DPR n. 1070, del 28/05/1968), iscritta al n. 16 del registro nazionale - L. 383 del 7/12/00 nonché Organizzazione iscritta all'anagrafe unica delle ONLUS nel settore "Assistenza sociale e socio sanitaria "non lucrativa, di utilità sociale per l'indipendenza, l'autonomia, la sicurezza dei disabili, che agisce nello spirito del volontariato, non ha scopi di lucro e persegue finalità di utilità sociale nel campo socio-assistenziale e socio-sanitario e si connota sul territorio cittadino come struttura a carattere riabilitativo, accreditata ad erogare a favore di utenti affetti da gravissime disabilità fisiche, psichiche e/o sensoriali, con grave compromissione del comportamento e/o del funzionamento sociale e/o delle attività comunicativo - relazionali, un'assistenza continuativa, con interventi individualizzati per il conseguimento e il mantenimento di livelli di salute e integrazione sociale. L'AIAS sezione di Potenza, da circa quarant'anni svolge, a livello locale, attività di riabilitazione neuropsicomotoria a favore dei soggetti che presentano disabilità fisica, psichica e/o sensoriale. Le principali patologie trattate sono:

- ✓ Paralisi cerebrali infantili (tetraparesi, emiparesi, diatoniche, ecc.);
- ✓ Miopatie (distrofie muscolari, progressive, miotonie, ecc.);
- ✓ Sindromi dismorfiche (malformazioni cerebrali, cromosomopatie, ecc.)
- ✓ Sindromi da alterazione dello sviluppo (soggetti autistici);
- ✓ Patologie dell'età evolutiva (ritardo psico-motorio, dell'apprendimento);
- ✓ Patologia della comunicazione, disfasia evolutiva, dislessia, ecc.).

1.3 POLITICA PER LA QUALITÀ

L'AIAS di Potenza, nell'ambito del territorio in cui opera, si vuole porre come punto di riferimento nel campo dei servizi sanitari riabilitativi. Essa intende, nell'ambito delle proprie competenze e in base alla propria autonomia amministrativa, patrimoniale, gestionale e tecnica, contribuire al miglioramento dello stato di vita delle persone che ad essa si rivolgono.

I principi fondamentali a cui si ispira l'associazione nel suo operato sono: Eguaglianza, Imparzialità, Continuità, Partecipazione, Diritto di scelta, Efficienza ed Efficacia, così come



Carta dei Servizi

sanciti dalle leggi in vigore oltre a perseguire Riservatezza e Umanizzazione nell'assistenza, Qualità e miglioramento continuo dei propri livelli di erogazione di prestazioni riabilitative.

Essa assume come impegno primario il raggiungimento della soddisfazione dei bisogni dell'utente e del committente, oltre che la soddisfazione degli Enti Regionali e territoriali con i quali vuole costruire un rapporto di fiducia, basato sulla correttezza, trasparenza e collaborazione sinergica per lo sviluppo delle Politiche Sanitarie in favore delle popolazioni della nostra Regione.

L'AIAS vuole costruire un rapporto di corretta collaborazione con tutto il personale, con l'obiettivo di raggiungere la massima valorizzazione delle risorse professionali di ogni operatore e garantire la crescita tecnica e la formazione continua ad ogni livello. Essa, inoltre, si impegna a definire e mantenere standard professionali di elevato valore tecnico professionale.

L'AIAS ispira i propri comportamenti all'etica professionale e si impegna a garantire l'appropriatezza e l'efficacia delle prestazioni e servizi erogati.

L'AIAS si fa obbligo di tutelare la dignità della persona e porre al centro di ogni comportamento l'attenzione al benessere e alla qualità della vita delle persone che ad essa si rivolgono. L'AIAS ritiene indispensabile, come mezzo per la realizzazione di questi principi, l'attivazione di un sistema qualità efficace ed efficiente diffuso a tutti i livelli organizzativi.

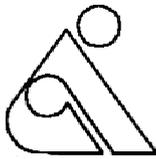
1.4 LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ASSOCIAZIONE

Al Presidente è affidata la Direzione Generale dell'Associazione. Ha la responsabilità di definire le strategie di intervento ed assicurare il raggiungimento degli obiettivi generali con un utilizzo efficace ed efficiente delle risorse disponibili. Ha la responsabilità degli affari generali dell'Associazione, gestendo in proprio le pubbliche relazioni e dando indirizzi sul reperimento delle risorse finanziarie, sulla stipula di convenzioni e collaborazioni, sulla gestione del patrimonio dell'Associazione, sul reperimento, formazione ed aggiornamento degli operatori, sulle modalità di valutazione dei carichi di lavoro e sulle dotazioni ritenute standard per le attività svolte.

Per l'organigramma si veda l'**allegato 1**

1.5 SERVIZI OFFERTI

L'AIAS è in grado di operare nel campo delle attività sanitarie di riabilitazione intese come complesso di interventi valutativi, diagnostici, terapeutici ed altre procedure finalizzati a portare il soggetto affetto da menomazioni a limitare o minimizzare la sua disabilità ed il soggetto disabile a muoversi, camminare, parlare, vestirsi, mangiare e comunicare efficacemente ed a ritornare attivo nel proprio ambiente familiare, lavorativo, scolastico e sociale. In particolare i servizi offerti sono quelli di:



✓ **Riabilitazione Semiresidenziale**

Tali prestazioni di assistenza riabilitativa sono rivolte a soggetti in età evolutiva o giovane adulta con menomazioni subacute per i quali sia previsto nel programma riabilitativo anche un piano di intervento educativo e comprendono fruizioni dei servizi di tipo alberghiero e assistenziale oltre che di un piano di intervento tecnico riabilitativo da distribuirsi nell'arco delle ore di apertura del centro.

✓ **Riabilitazione Ambulatoriale e Domiciliare Provvisoria**

Tali prestazioni di assistenza riabilitativa sono rivolte a soggetti in grado di vivere in sicurezza nel proprio ambiente e per il quale il piano di interventi riabilitativo di tipo individuale è praticato all'interno della struttura AIAS (ambulatoriale) e presso strutture esterne al centro, ma in collegamento con lo stesso (domiciliare provvisorio). Tutti i centri, sono a disposizione degli utenti per l'intera settimana lavorativa.

✓ **Riabilitazione Domiciliare**

Tali prestazioni di assistenza riabilitativa sono rivolte a soggetti non ambulabili a causa della patologia. AL fine di promuovere il miglioramento della qualità di vita e la riduzione della condizione di disagio, l'équipe medica psico-sociale effettua delle verifiche.

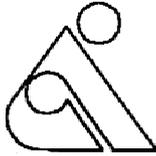
Le attività sanitarie di riabilitazione richiedono obbligatoriamente la presa in carico clinica globale della persona. A tal fine sono predisposti un Progetto Riabilitativo Individuale (PRI) e uno o più Programmi Riabilitativi (PR) per la realizzazione dello stesso PRI. All'interno del PRI il Programma riabilitativo definisce le aree di intervento specifiche, gli obiettivi a breve termine, i tempi e le modalità d'erogazione degli interventi, gli operatori coinvolti, la verifica degli interventi.

Il cittadino sceglie liberamente la struttura. Il direttore sanitario del nostro centro accetta l'impegnativa dell'UVBR (Unità di Valutazione dei Bisogni Riabilitativi) dell'ASL competente per territorio, il PRI e i relativi programmi prima della loro messa in opera. L'UVBR valida il PRI e i programmi o propone modifiche. La rivalutazione periodica del PRI viene fatta prima della scadenza indicata nel PRI. Il PRI e i Programmi riabilitativi sono operativi solo dopo la validazione da parte dell'UVBR.

1.6 ELEMENTI COMUNI ALLE ATTIVITÀ DI RIABILITAZIONE

Servizio Accettazione

Nel caso specifico di attività riabilitativa e di PRI l'accettazione diventa un momento importante: è compito precipuo degli addetti del nostro Centro mettere a loro agio gli utenti/pazienti in attesa dell'inizio dei programmi o in attesa dell'eventuale operatore che ha in carico lo stesso utente. In tutti gli altri casi il servizio di accettazione provvede ad



accompagnare l'utente al suo primo accesso nella Struttura, mette a disposizione tutte le informazioni necessarie e di concerto con gli altri operatori della struttura illustra i criteri e le modalità dei trattamenti utili ad una serena esecuzione degli interventi riabilitativi. Il servizio accettazione dunque provvede a:

- ✓ instaurare una "relazione" con l'utente al fine di limitarne eventuali disagi e porlo nella condizione di esprimere i propri bisogni;
- ✓ accompagnare l'utente nella prima fase di trattamento;
- ✓ guidare l'utente ad un corretto utilizzo dei servizi e delle prestazioni offerte;
- ✓ ascoltare e comprendere le aspettative ed i bisogni degli utenti e degli eventuali familiari accompagnatori.

Il servizio di accettazione provvede inoltre a raccogliere le segnalazioni degli utenti, anche relative a disfunzioni e reclami, al fine di darne immediata soluzione e risposta di concerto con gli organi di Direzione.

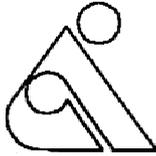
1.7 ELEMENTI CARATTERIZZANTI DELLA NOSTRA ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI

La modalità di erogazione di tutte le nostre prestazioni richiede **la presa in carico globale del soggetto** attraverso una metodologia interdisciplinare con apporti clinici, psicologici e sociali per la definizione di una diagnosi funzionale, per l'individuazione dei bisogni e la valutazione delle risorse attraverso l'osservazione del comportamento e la gestione del Progetto Riabilitativo Individuale. Ogni **Progetto Riabilitativo Individuale** definisce i settori in cui attuare l'intervento riabilitativo e, per ogni intervento le motivazioni per le quali viene proposto e gli obiettivi che si intendono raggiungere, i tempi previsti e le professionalità da impiegare. Ogni **intervento riabilitativo** viene predisposto, monitorato e verificato periodicamente e/o al bisogno dall'équipe multidisciplinare attraverso interventi collegiali interni.

Il Centro partecipa inoltre ai gruppi H per i propri assistiti (incontri di sintesi e verifica con servizi sociali territoriali (consultorio) e con gli operatori scolastici in caso di utenti frequentanti la scuola di ogni ordine e grado).

Le Prestazioni /Interventi effettuati in presenza dell'utente sono:

- ✓ **Valutazione ed osservazione**
- ✓ **Riabilitazione logopedica**
- ✓ **Riabilitazione respiratoria**
- ✓ **Riabilitazione neuro-motoria**
- ✓ **Riabilitazione psicomotoria**
- ✓ **Riabilitazione cognitiva/neuropsicologica**
- ✓ **Terapia psicologica**



- ✓ **Terapia occupazionale**
- ✓ **Intervento educativo**

Le prestazioni / interventi in assenza dell'utente sono

- ✓ **Elaborazione/revisione progetto**

elaborazione iniziale del progetto e la sua periodica revisione.

- ✓ **Counseling**

attività di supporto alla famiglia, alla scuola e per eventuali attività socio-ludico-ricreative, nonché all'orientamento professionale, alla conclusione dell'obbligo scolastico (per utenti in età evolutiva)

- ✓ **Riunione d'équipe**

la riunione di presentazione del caso, di verifica periodica e di programmazione sul singolo utente sia con operatori della propria équipe e/o struttura che con operatori di altri servizi e/o strutture.

- ✓ **Adempimenti di cui alla L.N. n°104/92 per l'integrazione scolastica**

attività effettuata relativamente agli adempimenti per l'integrazione scolastica definiti nella legge n°104/1992.

1.8 SERVIZIO DI RIABILITAZIONE SEMIRESIDENZIALE

Il servizio è attivo dal lunedì al sabato dalle ore 7.30 alle ore 17.30

Destinatari: soggetti affetti da minorazioni fisiche, psichiche, sensoriali e/o plurime dipendenti da qualunque causa.

Provenienza: territorio regionale

Modalità di accesso:

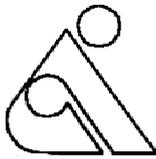
A seguito dell'autorizzazione rilasciata dall'UVBR che segue la richiesta effettuata dal proprio medico di base e dal proprio genitore, verrà effettuata la prima visita dal Neurologo e/o Neuropsichiatra infantile, e viene valutata l'idoneità all'inserimento dell'utente. In caso di disponibilità immediata di posti viene redatto il Progetto Riabilitativo Individuale Iniziale.

All'utente ed ai familiari viene consegnata la seguente documentazione:

- √ Carta dei servizi relativo al servizio di riabilitazione residenziale o semiresidenziale
- √ Modulo di informazione e consenso al trattamento dei dati personali per la tutela della privacy

L'Associazione garantisce la seguente tipologia di interventi:

- √ Visite specialistiche (neurologo, neuropsichiatra, fisiatra, ortopedica ecc..)
- √ Assistenza autonomie personali
- √ osservazione psicologica



Carta dei Servizi

- ✓ Consulenza e sostegno alle famiglie
- ✓ Consulenza all' équipe scolastica
- ✓ Osservazione e trattamento logopedico
- ✓ Osservazione e trattamento psicomotorio
- ✓ Attività educative: recupero e potenziamento autonomie, attività manuali in laboratori interni, attività occupazionali, attività di socializzazione, attività ludico-espressiva, attività sportiva.

L'Associazione garantisce inoltre i seguenti servizi:

- ✓ vitto
- ✓ manutenzione, servizio mensa per utenti in regime semiresidenziale

Il metodo di lavoro prevede:

- ✓ elaborazione, al momento dell'ingresso, di un Progetto Riabilitativo Individuale Iniziale
- ✓ periodo di osservazione della durata massima di 30 giorni, definizione del Progetto Riabilitativo individuale con programmi riabilitativi, programmazione degli interventi;
- ✓ Verifica ogni 6 mesi e/o al bisogno con aggiornamento / revisione del progetto riabilitativo individuale.

Valutazione, intervento e verifica rappresentano un processo in cui il feedback in ogni momento informa ed orienta il processo stesso.

1.9 SERVIZIO DI RIABILITAZIONE AMBULATORIALE E SERVIZIO DI RIABILITAZIONE DOMICILIARE / DOMICILIARE PROVVISORIO

Il servizio è attivo dal lunedì al sabato dalle ore 8.00 alle ore 14.00 e dalle 15.00 alle 18.00

(Servizio Ambulatoriale)

Il servizio è attivo dal lunedì al sabato dalle ore 8.00 alle ore 14.00 e dalle 15.00 alle 17.00

(Servizio domiciliare)

Il servizio è attivo dal lunedì al sabato dalle ore 8.00 alle ore 14.00 e dalle 15.00 alle 17.00

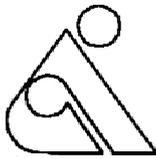
(Servizio domiciliare provvisorio)

Destinatari: soggetti affetti da minorazioni fisiche, psichiche, sensoriali e/o plurime dipendenti da qualunque causa.

Età: senza nessuna limitazione

Modalità di accesso:

Si ripete l'iter descritto in precedenza e dopo l'autorizzazione da parte dell'UVBR si procede con la prima visita. Per i pazienti di età minore la prima visita è effettuata dal neuropsichiatra infantile, per i pazienti di età adulta è effettuata dal neurologo e/o dal fisiatra, per i pazienti richiedenti il trattamento domiciliare è effettuata dal fisiatra e dal fisioterapista. Al termine della prima visita viene redatto il Verbale di Visita ed in caso di immediata disponibilità di



Carta dei Servizi

posti si dà inizio al trattamento con comunicazione al Direttore dell'U.O. Gestione Strutture Accreditate dell'Asl competente. Per tutti gli utenti il "progetto riabilitativo individuale" viene elaborato al termine del periodo di osservazione della durata massima di 30 giorni. Il PRI è firmato per presa visione da parte della famiglia.

Al paziente e/o ai familiari viene consegnata la seguente documentazione:

- √ Estratto carta dei servizi relativo al servizio di riabilitazione ambulatoriale o domiciliare
- √ modulo di informazione e consenso al trattamento dei dati personali per la tutela della privacy

L'Associazione garantisce la seguente tipologia di interventi:

- √ Visite specialistiche (neurologo, neuropsichiatra, fisiatra, ortopedica ecc..)
- √ Assistenza autonomie personali
- √ osservazione psicologica
- √ Consulenza e sostegno alle famiglie
- √ Consulenza all' équipe scolastica
- √ Osservazione e trattamento logopedico
- √ Osservazione e trattamento psicomotorio
- √ Attività educative: recupero e potenziamento autonomie, attività manuali in laboratori interni, attività occupazionali, attività di socializzazione, attività ludico-espressiva, attività sportiva

Il metodo di lavoro prevede:

- √ elaborazione del "progetto riabilitativo individuale" iniziale
- √ periodo di osservazione della durata massima di 30 giorni e definizione del "progetto riabilitativo individuale" con programmi riabilitativi e programmazione degli interventi
- √ verifica ogni 6 mesi e/o in relazione al periodo di trattamento autorizzato con aggiornamento/ revisione progetto.

Osservazione, valutazione, intervento e verifica rappresentano un processo in cui il feedback informa ed orienta il processo stesso.

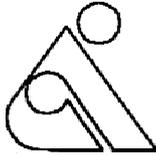
1.10 STANDARD DI QUALITÀ

1.10.1 Standard generali

Sono gli impegni riferiti a tutte le prestazioni offerte dall'Associazione.

Standard per l'orientamento, l'accoglienza e l'informazione sui servizi

Disponibilità di una segnaletica interna



Carta dei Servizi

L'Associazione dispone di una segnaletica chiara e comprensibile per orientare gli utenti all'interno della struttura che ospita i servizi.

Disponibilità di informazioni scritte sui requisiti di accesso e documenti necessari

Dopo la prima visita, in caso di parere favorevole alla presa in carico, viene consegnata all'utente la seguente documentazione:

- ✓ Carta dei servizi
- ✓ Modulo di informazione e consenso al trattamento dei dati personali per la tutela della privacy

Tempo di risposta al reclamo

L'Associazione provvederà a rispondere al reclamo entro 30 giorni dal momento del ricevimento.

Standard per la personalizzazione e l'umanizzazione del trattamento

Rispetto della normativa della privacy

L'Associazione nello svolgimento delle proprie attività garantisce il rispetto del diritto alla riservatezza del cittadino ai sensi della D.Lgs. 196/03

Condivisione del progetto riabilitativo con la famiglia

Il progetto riabilitativo individuale tiene conto in maniera globale dei bisogni, delle preferenze del paziente (e/o dei suoi familiari, quando è necessario), delle sue menomazioni, disabilità e, soprattutto, delle abilità residue e recuperabili, oltre che dei suoi fattori ambientali, contestuali e personali. Tale progetto è condiviso con la famiglia.

Standard per le relazioni col personale

Riconoscibilità degli operatori

L'Associazione assicura l'identificazione del personale mediante tesserino di riconoscimento posto in maniera facilmente visibile.

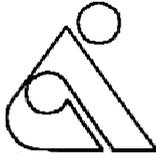
Standard per la completezza e chiarezza dell'informazione sanitaria

Comunicazione alla famiglia del Progetto Riabilitativo

I familiari sono informati sul Progetto ed i programmi riabilitativi che il paziente seguirà all'interno dell'Associazione.

Elaborazione di una relazione finale di dimissione

All'atto della dimissione dell'utente, l'Associazione rilascerà una relazione medica conclusiva che garantisce l'eventuale proseguimento delle cure e/o inserimento in una rete di servizi.



Standard per la professionalità degli operatori

Rispetto dei requisiti previsti dalle leggi

L'Associazione garantisce che il personale in servizio è in possesso dei requisiti culturali e professionali richiesti dalla legge per lo svolgimento delle proprie funzioni.

Formazione continua degli operatori

L'Associazione assicura la formazione professionale e l'aggiornamento dei propri operatori predisponendo un piano formativo annuale.

Comfort e pulizia delle strutture

Esistenza di servizi di ristoro (distributori automatici)

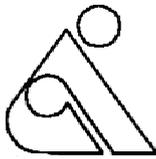
Presso la struttura sono dislocati distributori automatici di snack e bevande funzionanti 24 ore al giorno.

Esistenza di telefoni accessibili agli utenti

All'interno dell'Associazione sono disponibili, all'occorrenza, telefoni sia per gli utenti che per i visitatori.

Igiene degli ambienti

La pulizia delle stanze, dei servizi igienici e dei luoghi di soggiorno viene assicurata quotidianamente. Quando occorre la pulizia viene ripetuta più volte nel corso della stessa giornata.

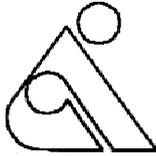


Carta dei Servizi

Tabella riepilogativa degli standard generali

FATTORI DI QUALITÀ	INDICATORE
Orientamento e accoglienza	1. Disponibilità di segnaletica interna
	2. Disponibilità di informazioni scritte sui requisiti di accesso e documenti necessari
Prenotazione	3. Informazione relative ai servizi offerti <i>(modalità erogazione trattamenti riabilitativi, orari, condizioni esenzione, accompagnamenti ecc.)</i>
	4. Tempi di attesa per la prenotazione delle prestazioni sanitarie di riabilitazione
Attesa	5. Cortesia e disponibilità, accoglienza della sala d'attesa
	6. Tempi di attesa per l'esecuzione delle prestazioni sanitarie di riabilitazione
Relazione con il personale	7. Riconoscibilità degli operatori
	8. Cortesia e disponibilità del personale sanitario
Personalizzazione e umanizzazione del trattamento	9. Rispetto della normativa della privacy
	10. Condivisione del progetto riabilitativo con la famiglia
Prestazione sanitaria	11. Dotazioni della struttura (box, materiali, spazi, aree)
	12. Pulizia ed igiene della struttura
	13. Miglioramento percepito al termine dei Programmi riabilitativi
Dimissione e partecipazione	14. Chiarezza e disponibilità questionari
	15. Semplicità raccolta suggerimenti o reclami, risposte a reclami
	16. Pubblicizzazione risultati indagini utenza

Gli standard del servizio sono stabiliti anno per anno e monitorati. Gli altri obiettivi qui non riportati rientrano negli obiettivi aziendali che vengono definiti anno per anno (es. professionalità degli operatori).



1.11 PUBBLICIZZAZIONE E VALIDITÀ DELLA CARTA DEI SERVIZI

La Carta dei Servizi (prima revisione al 18 dicembre 2006) sarà distribuita agli utenti ed agli operatori dell'Associazione e sarà nuovamente oggetto continuo di iniziative di pubblicizzazione ad ampio spettro. La presente Carta dei Servizi è valida sino a nuova revisione

1.12 LE ATTIVITÀ SOCIALI

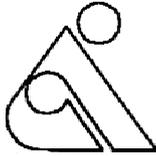
L'Associazione tenuto conto delle indicazioni sanitarie e delle esigenze individuali dei pazienti offre:

- 1) la frequenza di luoghi di aggregazione esterni (centro polivalente, palestre, piscina, altro);
- 2) attività ricreative organizzate al fine di permettere ai pazienti di vivere in un ambiente il più possibile aperto e partecipato – l'Associazione è da sempre aperto ad associazioni e gruppi di volontariato (manifestazioni, sagre, ecc.);
- 3) organizzazione nel periodo estivo di periodi di vacanza montagna/mare;
- 4) disponibilità struttura per incontri periodici con i pazienti e/o familiari e loro associazioni di rappresentanza per favorire l'informazione, la formazione e la condivisione delle problematiche relative alla menomazione, alla disabilità, all'handicap
- 5) organizzazione manifestazioni musicali e teatrali.

1.13 DOVE SIAMO

La sede centrale dell'Associazione sorge in zona centrale, pochi metri dalla sede centrale della Regione Basilicata (già via Anzio), in viale della Regione Basilicata al n.2.

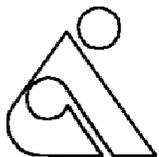
La superficie coperta è disposta su un piano ed è circondata da spazi verdi attrezzati. **La struttura nel suo complesso è stata oggetto di consistenti interventi di adeguamento strutturale e funzionale in ottemperanza alle vigenti disposizioni in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro.**



Carta dei Servizi

ed è presente nelle scuole pubbliche di tutti i comuni secondo le richieste che ad essa pervengono. Le strutture sono collocate in un normale contesto residenziale urbano, in modo da agevolare i processi di socializzazione ed hanno le caratteristiche delle civili abitazioni ed una organizzazione interna che garantisce sia gli spazi che i ritmi della normale vita quotidiana.

Nell'ambito di tali strutture vengono rese prestazioni riabilitative di neuro psicomotricità, kinesiterapia, e logopedia, supportate da strumentazioni informatiche e, ancora, terapia occupazionale, ergoterapia, arte terapia e, in alcune realtà, vengono rese anche prestazioni di ippoterapia. Gli ambulatori di Nova Siri, Stigliano, Scanzano Jonico e Montalbano Jonico fanno riferimento al centro di Marconia. Gli ambulatori di Sant'Arcangelo e Corleto, a quello di Villa d'Agri. I restanti ambulatori a quello di Potenza.



Carta dei Servizi

ALLEGATO 1: ORGANIGRAMMA FUNZIONALE

